KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
TOLNANÉMEDI

Tn/1-14/2026.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: a Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 22-én szerdán 17:00 órakor megtartott nyílt üléséről.

Helye: Tolnanémedi Község Önkormányzata, Tanácsterem

Jelen vannak: Gölöncsér László polgármester
Oroszi László önkormányzati képviselő
Szabó Ilona alpolgármester

Jelen volt továbbá: Bekéné dr. Jankó Rita jegyző
Mészárosné Palkó Krisztina igazgatási előadó

Gölöncsér László polgármester: Üdvözölte a megjelenteket, megállapította, hogy az 5 tagú testületből 3 fő jelen van, Gergály Imre és Cserháti Helga képviselők családi okok miatt igazoltan vannak távol. Az ülést határozatképesnek nyilvánította és megnyitotta. Kérte a képviselőket, hogy válasszanak maguk közül jegyzőkönyv hitelesítőt.

Oroszi László képviselő: Jelentkezett jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Gölöncsér László polgármester: Szavazásra bocsátotta a jegyzőkönyv hitelesítő személyét.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal - tartózkodás és ellenszavazat nélkül - a következő határozatot hozta:

125/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete Oroszi László képviselőt a mai napon jegyzőkönyv hitelesítőnek megválasztotta.

Gölöncsér László polgármester: Feltette a kérdést, hogy a képviselő testület egyet ért-e a meghívóban szereplő napirendi pontokkal és azzal, hogy ebben a sorrendben kerüljenek tárgyalásra.

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül – a következő napirendet fogadta el:

NAPIRENDI PONTOK:

1./ Beszámoló a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, a Képviselő-testület két ülése közötti időben hozott polgármesteri döntésekről
Előadó: Gölöncsér László polgármester

2./ SZMSZ módosítása
Előadó: Gölöncsér László polgármester

3./ Helyi adórendelet felülvizsgálata
Előadó: Gölöncsér László polgármester

4./ Döntés Bursa Hungarica pályázathoz való csatlakozásról
Előadó: Gölöncsér László polgármester

5./ A 2026/2027. tanévi iskolai felvételi körzethatárok véleményezése
Előadó: Gölöncsér László polgármester

6./ Döntés elővásárlási jogról Tolnanémedi Hunyadi u. 1., 925. hrsz. ingatlannal kapcsolatban
Előadó: Gölöncsér László polgármester

7./ Döntés elővásárlási jogról Tolnanémedi Hidegvölgy u. 64., 599. hrsz. ingatlannal kapcsolatban
Előadó: Gölöncsér László polgármester

8./ Döntés szociális tűzifa pályázat benyújtásáról
Előadó: Gölöncsér László polgármester

9./ Javaslat igazgatási szünet elrendelésére
Előadó: Bekéné dr. Jankó Rita jegyző

10./ Egyéb ügyek és bejelentések: a képviselők javaslatai és interpellációi
Előadó: Gölöncsér László polgármester

1. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: Beszámoló a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, a Képviselő-testület két ülése közötti időben hozott polgármesteri döntésekről

Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy az elmúlt időszakban hozott testületi határozatokról a képviselők megkapták az előterjesztést. Ismertette a számlák egyenlegét.
Elmondta, hogy melyek voltak az elmúlt testületi ülés óta történt legfontosabb események:
- a közfoglalkoztatási program szeptembertől 5 fővel 100%-os támogatás intenzitással megy
- a traktort elvitték 8,5 millió plusz áfáért bizományosi értékesítésbe, átvételi elismertvény van róla irattárban
- NAV tartozásunk most sincs, nem követelik a 61,5 milliót, csak a Kincstár, így nem kell kérni a NAV nullás igazlást
- az 52 millió forintot Vigh Lászlótól kell követelni, tőlünk 61,5 milliót követel a Kincstár, egyebekbe erre vissza fog térni

- október 6-án lesz a tárgyalás Vigh László szabadság megváltása ügyében, Szabó Ilona alpolgármester és az ügyvédnő mennek, mivel a polgármester nem lesz itthon, szabadságon lesz, a képviselőket jelölte meg tanúként, a hivatali dolgozókat nem
- a falugondnok hivatalos tájékoztatás nem adott róla, de a faluban azt hangoztatja, hogy fél évig lesz táppénzen és perelni fogja az önkormányzatot, Dr. Lányi Ildikó mentálhigiéniás problémával tartja táppénzen
- 13 nap szabadságot vett ki és 26 van még, október 2-9-ig szabadságon lesz, a többit is ki fogja venni, nem visz át a jövő évre
- Tam-Bau Kft-vel beszélt, Komáromi Roland itt volt, a kisiskola szemét elszállításra kell árajánlatot kérni, át kell rostálni, körülbelül olyan 1-2 millióba fog kerülni
- a kopjafa elkészült, vörös fenyőből, Kovács Lajos dabasi lakos ajánlotta fel a községnek, itt vettek házat a Bem utcában, beton kell csak talapzatot csinálni, javasolta, hogy a támogató és a családja legyen meghívva az avatóra és egy vacsorával vendégeljük meg őket, illetve biztosítsunk szállást az életházban részükre
- a falunap rendben lezajlott, volt érdeklődés és jók a visszajelzések
- a játszótér felújításra 155.605 Ft gyűlt össze
- a kopjafa avatás október 23-án lesz, a képviselők erre 237.500 forintot gyűjtöttek össze, ebből lehet fedezni a vacsora költségei és a talapzatot, a fennmaradót részt pedig meg kell kérdezni az adományozóktól, hogy fordíthatjuk-e a játszótér felújtásra
- az óvoda tető is javításra szorul
- a közvilágítás korszerűsítés kapcsán zajlik a felmérés, hogy hova milyen teljesítményű lámpa kerüljön

Oroszi László képviselő: Jelezte, hogy a próbalámpák ne maradjanak el.

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy ezt már jeleztük a vállalkozónak többször. Elmondta még, hogy a testvértelepülési pályázat elkészült, beadták és várjuk az eredményt. Évente kétszer kell menni, ha nyerünk, júniusban és szeptemberben, nagy munka lesz 25 főt megmozgatni. Felvette a kapcsolatot a bonyhádi céggel, akik a hőszivattyús rendszert kiépítették, hogy nézzék meg a Művházban, mert nem működik rendesen, legalábbis nyáron nem hűtött, de nem jeleztek vissza. A Horváth János féle szerződés szerinti 2 évből már kifutottunk, ezért ennek a javítása fizetős lesz.

Szabó Ilona alpolgármester: Megkérdezte, hogy mi a helyzet az érintésvédelemmel, sikerült-e Gárdonyi Róberttel beszélni.

Oroszi László képviselő: Megkérdezte, hogy lejárt vagy nincs.

Szabó Ilona alpolgármester: Elmondta, hogy nincs nem is volt.

Gölöncsér László polgármester: Elsorolta, hogy mely önkormányzati épületekre kell, illetve elmondta, hogy kell tűzvédelmit is csináltatni, mert ha nincs akkor tűezeset után nem fizet a biztosító. Kéret a vállalkozót, hogy kalkuláljon. Hozzá tette, hogy ezt a tárgyalót is le kéne padlózni valamivel.

Oroszi László képviselő: Elmondta, hogy ezt mi is meg tudjuk csinálni, felszedjük, kiöntjük.

Gölöncsér László polgármester: Megkérdezte, hogy a beszámolóhoz kapcsolódóan van-e kérdés hozzászólás. Szavazásra bocsátotta a beszámoló elfogadását.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

126/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, a Képviselő-testület két ülése közötti időben hozott polgármesteri döntésekről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: SZMSZ módosítása
Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy az előterjesztés ki lett küldve, a kormányhivatali tájékoztató és a rendelet tervezet is. A vagyon nyilatkozatok miatt kell módosítani, minden képviselőnek időben meg kell tenni a nyilatkozatot mert különben szankcionálva lesznek.

Bekéné dr. Jankó Rita jegyző: Elmondta, hogy a 2026. évi XVIII. törvény alapján kell a vagyonnyilatkozati szankciót megállapítani. Az SZMSZ-ből kikerült, hogy a képviselő testület állapítja meg a polgármester bérét, mert az már jegyzői hatáskör és a jogszabály szerint kerül megállapításra. A másik dolog, hogy a vagyonnyilatkozatokat hozzáférhetővé kellett tenni. A képviselőkét anonimázálva fel kellett tenni a honlapra, ez határidőig meg is történt, digitalizálva lettek. Kizárólag a képviselőké nyilvános, a hozzátartozóké továbbra sem, lezárt borítékban vannak.

Gölöncsér László polgármester: Megkérdezte, hogy van-e kérdés, hozzászólás, észrevétel ezzel kapcsolatban. Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szavazásra bocsátotta a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának elfogadását.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő rendeletet alkotta:

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (IX. 22.) önkormányzati rendelete

Tolnanémedi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hatékony és jogszerű működés biztosításának, a döntéshozatal eljárási rendjének szabályozása érdekében a szervezeti és működési szabályzatát az alábbiak szerint módosítja.

[2] Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Tolnanémedi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 10. § (6) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az alakuló ülés kötelező napirendi pontjai:)
„*d)* Alpolgármester juttatásának megállapítása"

2. §

A Tolnanémedi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 41. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Ha az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2022. évi XXVIII. törvény szerint vagyonnyilatkozati feladatkörében eljáró Integritás Hatóság a képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben – a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó – kizárólag adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tár fel, a Képviselő-testület az e rendelet 42/A. §-ában foglaltak szerint jár el. Amennyiben az érintett képviselő tiszteletdíjban részesül, a Képviselő-testület a tiszteletdíjat legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti vagy megvonhatja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás ismételten megállapítható."

3. §

A Tolnanémedi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelet VI. Fejezete a következő 42/A. §-sal egészül ki:

„42/A. §

(1) A Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság döntése alapján a Képviselő-testület minősített többséggel dönt a 41. § (6) bekezdés szerinti vagyoni szankció alkalmazásáról.

(2) A döntés meghozatala előtt az érintett képviselő részére biztosítani kell, hogy álláspontját szóban vagy írásban ismertesse.

(3) A Képviselő-testület a döntésében – amennyiben az érintett képviselő részére tiszteletdíj került megállapításra – meghatározza a tiszteletdíj csökkentésének vagy megvonásának mértékét és időtartamát, amely legfeljebb tizenkét hónap lehet.

(4) Ismételt kötelezettségszegés esetén a vagyoni szankció ismételten alkalmazható.

(5) A vagyoni szankció alkalmazásáról szóló döntést indokolni kell."

4. §

A Tolnanémedi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 3. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

5. §

Hatályát veszti a Tolnanémedi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 10. § (6) bekezdés b) pontja.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Gölöncsér László
polgármester

Bekéné dr. Jankó Rita
jegyző

Kihirdetési záradék:

Kihirdetve: 2025 év 09 hó 22 napján.

jegyző

1. melléklet a 9/2026. (IX. 22.) önkormányzati rendelethez

1. A Tolnanémedi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1.1. pontja helyébe a következő pont lép:

„1.1. Nyilvántartja és őrzi a polgármester, valamint az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatát, biztosítja a vagyonnyilatkozatok nyilvánosságát a hatályos jogszabályok szerint

1.2. Ellátja az összeférhetetlenség megállapításával, a méltatlanság megállapításával kapcsolatos feladatokat. A bizottság a vizsgálat eredményét döntés céljából – törvény eltérő rendelkezése hiányában – a Képviselő-testület elé terjeszti."

2. A Tolnanémedi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontja a következő 1.5. ponttal egészül ki:

„1.5. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a 42/A § (1) bekezdése szerinti vagyoni szankció alkalmazására."

Általános indokolás

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelete rendelkezik a szervezeti és működési szabályzatáról (a továbbiakban: SZMSZ). A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) rendelkezései az európai uniós forrásokhoz való hozzáférés érdekében szükséges egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XVIII. törvénnyel módosításra kerültek, amely változások szükségessé teszik az SZMSZ módosítását, kiegészítését.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az alpolgármester juttatására vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

A 2. §-hoz

A tiszteletdíj legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentéséről vagy megvonásáról rendelkezik.

A 3. §-hoz

A vagyoni szankció alkalmazásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

A 4. §-hoz

A Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottságra átruházott testületi hatásköröket módosítja.

Az 5. §-hoz

Polgármester juttatásainak megállapítása vonatkozó szabályozást helyezi hatályon kívül.

A 6. §-hoz

A rendelet hatályba lépésének időpontját határozza meg.

Az 1. melléklethez

A Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottságra átruházott testületi hatásköröket módosítja.

Egységes szerkezetben:

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelete

Tolnanémedi Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról

[1] Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete tiszteletben tartja a helyi választópolgárok közösségének önkormányzáshoz való jogát, amelyet a választópolgárok közössége demokratikus választáson leadott szavazata alapján, a település egészéért vállalt felelősséggel, közvetett módon gyakorol. A helyi közügyek intézésének, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásának, a helyi hatalom önkormányzati típusú gyakorlásának szervezeti és működési kereteit - az Alaptörvénybe foglalt államcélok megvalósításának követelményével, valamint a jogszabályokban meghatározott jogaival és kötelezettségeivel összhangban -, az önkormányzati jogok kiteljesítése, a demokratikus működés feltételeinek megteremtése, a település önfenntartó képességének biztosítása, és a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése érdekében állapítja meg.

[2] Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat jogállása

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Tolnanémedi Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat).

(2) Az önkormányzat székhelye: 7083 Tolnanémedi, Fő utca 29.

(3) Az önkormányzat működési és illetékességi területe: Tolnanémedi település közigazgatási területe.

(4) Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületét (a továbbiakban: képviselő-testület) illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.

(5) Az Önkormányzat törzskönyvi azonosító száma (PIR): 414610.

2. Az önkormányzat szervei

2. §

(1) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottsága, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző és az önkormányzat részvételével működő társulás látja el.

(2) Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Pincehely Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. november 24. napján kelt megállapodása alapján 2025. január 1. napjától Közös Önkormányzati Hivatalt hozott létre Pincehelyi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Pincehelyi KÖH) néven az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

3. Az önkormányzat jelképei

3. §

(1) Az önkormányzat és a település jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.

(2) A képviselő-testület a község címerének, zászlajának, a település pecsétjének leírását, valamint azok használatának rendjét, valamint a díszpolgári cím adományozásának szabályait Tolnanémedi község címeréről, zászlajáról, pecsétjéről és díszpolgári cím adományozásáról szóló önkormányzati rendeletben határozza meg.

(3) Az Önkormányzat partner települése: Nagyborosnyó Románia, Kovászna megye.

(4) Az Önkormányzat hivatalos honlapja: a www.tolnanemedi.hu oldalon érhető el.

II. Fejezet
A helyi önkormányzás általános szabályai

4. Az önkormányzati jogok

4. §

(1) Az önkormányzat - a törvény keretei között - önállóan szabályozhatja, illetve egyedi ügyekben szabadon igazgathatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket. Döntését az Alkotmánybíróság, illetve bíróság kizárólag jogszabálysértés esetén bírálhatja felül.

(2) Önkormányzati döntést a helyi önkormányzat képviselő-testülete - annak felhatalmazására bizottsága, társulása, a polgármester és a jegyző -, továbbá a helyi népszavazás hozhat.

5. §

(1) A képviselő-testület - figyelemmel a kötelezően ellátandó feladatokra, anyagi lehetőségeitől függően - az önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározza, hogy a helyi közszolgáltatások körében mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el.

(2) A képviselő-testület a törvények által előírt kötelező feladatainak ellátásán túl, külön önkormányzati rendelettel önként vállalhat feladatot.

(3) Az állandó jellegű önként vállalt feladatokat a jelen rendelet rögzíti.

(4) Tolnanémedi Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolási rendjét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az aktuális időszak önként vállalt feladatait az önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendelet tartalmazza.

5. Feladatok és hatáskörök

6. §

(1) Az Önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. §-a tartalmazza az önkormányzat feladatait.

(3) Az Önkormányzat - a képviselő-testület vagy helyi népszavazás döntésével, önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe.

(4) A (3) bekezdés szerinti önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

7. §

(1) A képviselő-testület egyes hatásköreit polgármesterre, bizottságra, jegyzőre, valamint társulására ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, valamint a hatáskört visszavonhatja.

(2) Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható. Hatáskört átruházni csak rendelettel lehet. Az átruházott hatáskörben eljáró a hozott döntésekről a testület soron következő ülésén köteles beszámolni.

(3) Bármelyik képviselő kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek - a képviselő-testület által átruházott hatáskörben - önkormányzati ügyben hozott döntését.

(4) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(5) A képviselő-testület által az állandó bizottságra átruházott hatáskörök jegyzékét jelen rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(6) A képviselő-testület által a társulásokra átruházott hatáskörök jegyzékét jelen rendelet 4. melléklete tartalmazza.

8. §

(1) Az önkormányzat önként vállalt feladatként gondoskodik:

a) a település infrastrukturális ellátásához szükséges önként vállalt beruházásokról és felújításokról,

b) nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok kialakításáról, fenntartásáról,

c) a civil szervezetek támogatásáról,

d) a közösségi, kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének, a helytörténeti emlékek gyűjtésének és gondozásának támogatásáról,

e) a polgárőrség működésének támogatásán keresztül a közbiztonság biztosításában történő közreműködésről.

(2) A képviselő-testület (továbbiakban: testület) az önként vállalt feladatok ellátása tekintetében, az éves költségvetésben fedezet biztosításával egyidejűleg foglal állást.

III. Fejezet
A Képviselő-testület működése

6. A Képviselő-testület ülései

9. §

(1) A képviselő-testület tagjainak száma 5 fő. A képviselők névsorát a jelen rendelet mellékletét képező 5. melléklet tartalmazza.

(2) A testület szükség szerint, de évente 12 alkalommal, lehetőleg minden hónap harmadik hétfőjén 17 óra kezdettel rendes ülést tart. A rendes ülések konkrét időpontjait a munkaterv tartalmazza.

(3) A képviselő-testület alakuló, ünnepi, rendes és rendkívüli ülést tart.

(4) A képviselő-testület ülésszak-szünetet nem rendel el.

7. Alakuló ülés

10. §

(1) A képviselő-testület alakuló ülését a települési önkormányzati képviselők választási eredményének jogerőre emelkedését követő tizenöt napon belül, a Mötv. 43. § rendelkezései szerint tartja.

(2) Az alakuló ülést a polgármester hívja össze és vezeti.

(3) Az alakuló ülésen a Helyi Választási Bizottság Elnöke tájékoztatást ad a helyi önkormányzati képviselők és polgármester választás eredményéről és helyi lebonyolításáról.

(4) A megválasztott képviselők a Helyi Választási Bizottság Elnöke előolvasásával és előtte esküt tesznek.

(5) A megválasztott polgármester a legidősebb képviselő előolvasásával esküt tesz a képviselő-testület előtt.

(6) Az alakuló ülés kötelező napirendi pontjai:
a) Bizottsági struktúra megtárgyalása és bizottsági tagok megválasztása
b) [1]
c) Alpolgármester megválasztása
d) [2]Alpolgármester juttatásának megállapítása

---

1 A 10. § (6) bekezdés b) pontját a Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (IX. 22.) önkormányzati rendelete 5. §-a hatályon kívül helyezte.

2 A 10. § (6) bekezdés d) pontja a Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (IX. 22.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

e) Szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata ütemezésének megállapítása.

8. Ünnepi ülés

11. §

(1) A képviselő-testület állami ünnepek, jeles évfordulók, jubileumok, kitüntetések és díjak átadása alkalmából ünnepi ülést tarthat.

(2) Az ünnepi ülés elrendeléséről a polgármester dönt, illetve legalább 2 képviselő indítványára elrendeli.

(3) Az ünnepi ülés összehívására, levezetésére a munkaterv szerinti rendes és rendkívüli ülésre vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni.

9. Rendes ülés

12. §

(1) A képviselő-testület rendes ülését a polgármester hívja össze hely, idő és napirend megjelölésével.

(2) A rendes ülés összehívására a jelen rendelet 14. §-ában foglalt szabályok irányadók.

10. Rendkívüli ülés

13. §

(1) A munkatervben, illetve a 12. §-ban nem szerepelő ülés rendkívüli ülésnek minősül. Rendkívüli ülés az előre nem tervezhető, azonnali döntést igénylő esetekben tartható.

(2) A képviselő-testület eseti határozattal is rendelkezhet rendkívüli ülés megtartásáról.

(3) Rendkívüli ülést kell összehívni 15 napon belül 2 fő képviselőnek, vagy a képviselő- testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára is.

(4) A rendkívüli ülés összehívására jelen rendelet 14. §-ában foglalt szabályok irányadók.

11. A Képviselő-testület összehívása

14. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze, aki a képviselő-testület elnöke. A polgármester akadályoztatása esetén az ülést az alpolgármester hívja össze, a tisztségek egyidejű betöltetlensége, illetve egyidejű tartós akadályoztatásuk, vagy kizártságuk esetén az ülés összehívása a Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság elnökének a feladata.

(2) A képviselő-testület tagjait az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a fő napirendi pontok tárgyának és előterjesztőjének, továbbá az egyéb napirendi pontok tárgyának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni.

(3) A rendes ülésre szóló meghívót az ülés anyagával együtt a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt a testületi ülés napját megelőzően lehetőség szerint legalább 5 nappal megkapják. A képviselőknek a meghívót és az előterjesztéseket elektronikusan kell kézbesíteni. A képviselő kérésére, egyedi esetben a meghívót és a testületi anyagot papír alapon kell megküldeni.

(4) A rendkívüli ülésre szóló meghívót - lehetőség szerint az előterjesztéssel együtt - az ülés előtt legalább 24 órával előbb kell megküldeni. Rendkívül sürgős esetben lehetőség van a képviselő-testület ülésének személyesen, telefonon vagy emailen történő összehívására.

15. §

(1) A képviselő-testületi ülések időpontjáról a polgármester a meghívó közzétételével értesíti a nyilvánosságot az alábbiak szerint: a rendes ülés előtt 3 nappal, rendkívüli ülés előtt lehetőség szerint az ülés előtt a hivatal helyi hirdetőtábláján való kifüggesztéssel.

(2) A képviselő-testület tagjain kívül minden nyilvános ülésre meghívást kap az ülés anyagának megküldésével, tanácskozási joggal:
a) a képviselő-testület döntése alapján tanácskozási joggal rendelkező személy vagy szervezet képviselője,
b) a meghívó és a vonatkozó előterjesztés megküldésével:
c) a napirendi pontok előterjesztői és
d) a kérelmező, továbbá
e) a tárgyban illetékes szervezet vezetője.

(3) A nyilvános ülésre meg kell hívni a feladatkörüket érintő napirendek tárgyalásához:
a) a közszolgáltatást végző szerv vezetőjét,
b) az önkormányzati tulajdonnal bíró gazdasági társaság vezetőjét,
c) az általuk képviselt érdekeket érintő napirendek tárgyalásához a községben működő civil szervezetek vezetőjét
d) a véleményezési körébe tartozó témákban a könyvvizsgálót
e) akiket a polgármester, illetve az előterjesztő indokoltnak tart.

(4) A képviselő-testület zárt üléseire a képviselő-testület tagjain kívül meg kell hívni:
a) az előterjesztéssel érintett, önkormányzati tulajdonnal bíró gazdasági társaság képviselőjét, önkormányzati költségvetési szervek vezetőjét,
b) szükség esetén a közreműködő szakértőt.

(5) A képviselő-testület üléseire tanácskozási joggal a jegyzőt meg kell hívni.

(6) A meghívóban szereplő tárgysorozat az alábbi sorrendben kerül rögzítésre:
a) költségvetési-, zárszámadási előterjesztések,
b) rendelet-tervezetek,
c) gazdasági, vagyoni ügyek,
d) választási, kinevezési ügyek,
e) a polgármester és a jegyző munkatervben rögzített előterjesztései,
f) interpellációk, közérdekű bejelentések,
g) testületi hatáskörbe tartozó egyedi ügyek.

12. A munkaterv

16. §

(1) A képviselő-testület működésének alapja a munkaterv, amelyet a testület évenként, a tárgyidőszakot megelőző év december hónap utolsó napjáig hagyja jóvá.

(2) A munkaterv tervezetét - a polgármester irányításával - a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a testület elé.

(3) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:
a) valamennyi képviselő-testületi tagtól,
b) a jegyzőtől,
c) a településen működő intézmények vezetőitől,
d) az önkormányzat részvételével létrejött társulásoktól.

(4) A munkatervi javaslatokat legkésőbb a munkaterv megtárgyalását megelőző 10. naptári napig a polgármesterhez kell benyújtani.

(5) A munkatervnek tartalmaznia kell:
a) az ülésnapok tervezett időpontját,
b) a napirendi pontok tárgyát és az előkészítésért felelős nevét,
c) annak a napirendnek a megjelölését, amelyet bizottság nyújt be, illetve amelyhez bizottsági véleményt kell beterjeszteni,
d) azon napirend megjelölését, amely lakossági fórum megtartását indokolja,
e) a közmeghallgatás időpontját.

(6) A munkaterv elfogadásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

13. Az előterjesztés

17. §

(1) A képviselő-testület elé terjeszthető:
a) előterjesztés,
b) beszámoló,
c) tájékoztató,
d) interpelláció.

(2) Az előterjesztés irányulhat rendelet alkotására vagy határozat hozatalára. Képviselő- testületi ülésre előterjesztés írásban és szóban is benyújtásra kerülhet, de az írásos előterjesztések elkészítésére törekedni kell.

(3) A képviselő-testület elé írásban kerülő előterjesztés két részből áll:
a) Első rész:
  aa) az előterjesztés címének, tárgyának pontos meghatározása, az előadó és az előterjesztő megjelölése
  ab) utalás arra, hogy a téma szerepelt-e már korábban a testület előtt, és ha igen, milyen döntés született, és azt milyen eredménnyel hajtották végre,
  ac) különböző megoldási lehetőségek és azok pénzügyi hatásainak, illetve ezeket alátámasztó gazdasági számítások bemutatása,
  ad) tárgykört rendező jogszabályok rövid ismertetése.
b) Második rész:

ba) egyértelműen megfogalmazott határozati javaslat (az esetleges alternatív javaslatok megfelelő elkülönítésével),
bb) indítvány az esetleges korábbi testületi határozat hatályban tartására (megerősítésére), vagy hatályon kívül helyezésére,
bc) a végrehajtásért felelős szerv vagy személy megnevezése,
bd) végrehajtási határidő(k) megjelölése.

(4) Egyedi hatósági ügyekben helybeli írásbeli előterjesztést kapnak a képviselők, illetve, amennyiben a téma lehetővé tesz, a határozati javaslatot és az indokolást tartalmazó előterjesztést kiadásra alkalmas formában, személyiségi jogokat nem sértve kell előkészíteni és előterjeszteni.

(5) Az előterjesztések előkészítése során be kell tartani a következőket:
a) Az előterjesztés határidőre való benyújtásáért a napirend előterjesztője a felelős. Az előterjesztés készítője felelős az előterjesztés határidőre történő elkészítéséért, az előterjesztésben szereplő adatok teljességéért és valódiságáért, valamint a határozati javaslat megalapozottságáért.
b) Az előterjesztés előkészítése során a hivatal köteles a kért adatokat az előterjesztő rendelkezésére bocsátani.
c) Az előkészítés során már kialakult kisebbségi véleményt, meglévő véleménykülönbségeket kérelem esetén az előterjesztésnek tartalmazni kell.

(6) A munkaterv szerinti előterjesztéseket az ülést megelőzően legkésőbb 15 nappal korábban kell a jegyzőnek leadni.

(7) Előterjesztést tehetnek:
a) polgármester,
b) alpolgármester,
c) jegyző,
d) valamint a képviselő-testület által felkért szervek, szervezetek vezetői.

(8) Pénzügyi fedezetet igénylő előterjesztések kizárólag valós, ténylegesen rendelkezésre álló forrás megjelölésével terjeszthetők be a képviselő-testület elé.

(9) A kitüntetési javaslatokra vonatkozó előterjesztéseknél az előterjesztő bizottság javaslatot tesz a kitüntetési javaslatok sorrendjére is azon személyek esetében, akik a bizottságban többséget kaptak, valamint az előterjesztéshez csatolja a kitüntetés adományozásához beérkezett valamennyi javaslatot.

14. Beszámoló, tájékoztató

18. §

(1) Beszámoló készíthető:
a) önkormányzati hatáskör gyakorlásáról,
b) a képviselő-testület valamely határozatának végrehajtásáról,
c) interpelláció kivizsgálásáról,
d) a képviselő-testület és szervei tevékenységéről,
e) jogszabály által előírt beszámolási kötelezettség teljesítéséről.

(2) A beszámolók benyújtására a képviselő-testület határozataiban megjelölhető személyek - a polgármester, a jegyző, az intézményvezetők feladatkörükben - továbbá a jogszabályban beszámolásra kötelezettek jogosultak.

(3) A beszámoló elfogadásáról a képviselő-testület - szükség esetén vitával és felszólalással - dönt. A képviselő-testület a beszámoló tárgyalása során további feladatokat határozhat meg a beszámolót előterjesztőhöz.

(4) Amennyiben a képviselő-testület a beszámolót nem fogadja el, a beszámolót a következő ülésre ismét be kell terjeszteni.

(5) A tájékoztató olyan információk képviselő-testület elé terjesztését jelenti, amelyek az önkormányzati döntések meghozatalát általános jelleggel támasztják alá, illetve amelyek valamely, a település életével kapcsolatos jelenségnek, nem önkormányzati szerv tevékenységének megismerését segítik elő.

(6) A tájékoztató határozati javaslatot nem tartalmaz, elfogadásáról a képviselő-testület vita és felszólalás nélkül dönt. Amennyiben a képviselő-testület a tájékoztatót nem fogadja el, azt átdolgozva a következő ülésre ismét be kell terjeszteni.

15. Sürgősségi indítvány

19. §

(1) A képviselő-testület ülésére - elsősorban pénzügyi, gazdálkodási, vagyongazdálkodási és hatósági ügyben - sürgősségi indítványt lehet benyújtani a meghívóban nem szereplő, az önkormányzat érdekében azonnali döntést igénylő napirend felvételére.

(2) A sürgősségi indítványt - a sürgősség tényének rövid indokolásával - legkésőbb az ülést megelőző nap 16.00 óráig kell írásban előterjeszteni a polgármesternél. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek az ülésen történő kiosztását.

(3) Sürgősségi indítvány benyújtására jogosult a polgármester, a jegyző és a képviselők egynegyede.

(4) A sürgősségi indítványt a testület ülésén a polgármester ismerteti, majd a testület vita nélkül minősített többséggel dönt annak külön napirendi pontként történő felvételéről.

(5) Ha a képviselő-testület helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt ülésének napirendjére felveszi.

16. A Képviselő-testület ülése, az ülésvezetés szabályai

20. §

(1) A képviselő-testület ülése nyilvános.

(2) A képviselő-testület a Mötv. 46. § (2) bekezdésével összhangban

a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

(3) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, továbbá meghívása esetén az önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. Törvény vagy önkormányzati rendelet előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.

(4) A zárt ülésen elhangzottakról tájékoztatást, felvilágosítást csak a polgármester vagy megbízottja adhat.

(5) A zárt ülés jegyzőkönyvébe csak a (3) bekezdésben megjelölt személyek, valamint a törvényességi ellenőrzést ellátók tekinthetnek be.

21. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester - akadályoztatása esetén a képviselő-testület tagjai közül megválasztott alpolgármester - vezeti. A tisztségek egyidejű betöltetlensége, illetve egy hónapot meghaladó, egyidejű tartós akadályoztatásuk, kizártságuk esetén az ülés vezetését Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság elnöke látja el, azzal a feltétellel, hogy mindaddig a korelnök hívja össze a testületi ülést, amíg nem választanak bizottsági elnököt.

(2) Az ülés megnyitásakor a polgármester tájékoztatja a testületet a távollevő képviselőkről és közli a távollét bejelentett indokát, valamint azt, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt-e, majd megállapítja a határozatképességet.

(3) A képviselő-testületi ülés akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselőknek több mint fele jelen van. Az ülésteremben tartózkodó képviselőt a határozatképesség megállapításakor és a szavazáskor is jelenlévőnek kell tekinteni.

(4) Határozatképesség esetén a polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére, de bármely képviselő és a jegyző is jogosult a meghívóban feltüntetett napirendek vonatkozásában javaslattal élni.

(5) Határozatképtelenség esetén az ülést be kell rekeszteni, és 8 napon belül ismét össze kell hívni. A határozatképességet az ülés egész tartama alatt vizsgálni kell.

(6) A polgármester vagy a képviselő, illetve a jegyző javasolhatja bármelyik napirendi pont tárgyalásának elnapolását, illetve kezdeményezheti több napirend összevontan történő tárgyalását.

22. §

(1) Az egyes napirendi pontok feletti tanácskozás a napirend ismertetéséből, az írásos előterjesztéshez tett szóbeli kiegészítésből, a tárgyalásból és a döntésből áll.

(2) Az első napirendi pontban a képviselő-testület a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról kap írásban vagy szóban tájékoztatást. A témakörökhöz kapcsolódóan a képviselők részére a 24. § rendelkezései szerint biztosítja a hozzászólás lehetőségét.

(3) A polgármester a saját vagy bármely képviselő kezdeményezésére maximum 30 perc tárgyalási szünetet rendelhet el.

(4) Az ülés megszakad, ha a levezető elnök az üléstermet elhagyja és az elnöki feladatokat ezt megelőzően nem adja át a 21. § (1) bekezdésében felsorolt helyettesítésre jogosult személyeknek, vagy nem rendel el szünetet.

17. A tanácskozás rendjének fenntartása

23. §

(1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során:
a) mindvégig törekszik a vita gyors és érdemi eldöntésére,
b) figyelmezteti a hozzászólót, ha eltért a tárgyalt témától,
c) figyelmezteti a képviselőt a hozzászólásra biztosított időkeret túllépésére,
d) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
e) rendreutasítja azt a képviselőt, aki a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít,
f) rendreutasítja azt a képviselőt, aki e rendeletnek a tanácskozási rendre, illetve a szavazásra vonatkozó rendelkezéseit megszegi.

(2) A figyelmeztetés és rendreutasítás mellett a polgármester és a képviselők széksértés megállapítását kezdeményezhetik azzal a képviselő-testületi taggal szemben, aki a tanácskozás méltóságát sérti, a képviselő-testület tagjait sértő kifejezésekkel illeti, ha bántó kijelentéseit rögtön nem vonja vissza, illetve a sértettet meg nem követi ugyanezen nyilvánosság előtt. A széksértés tényét a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel állapítja meg, és arról határozatot hoz.

(3) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el, és az engedély nélküli véleménynyilvánítás bármely formájától tartózkodni köteles. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasítja a rendzavarót. Amennyiben a hallgatóság az ülést továbbra is zavarja, a polgármester a rendzavarót, ha annak személye nem állapítható meg, akkor a teljes hallgatóságot az ülésről kiutasíthatja.

(4) Ha a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester az ülést határozott időre félbeszakíthatja. Ha nem talál meghallgatásra, elhagyja az üléstermet és ezzel az ülés félbeszakad. A testületi ülés polgármesteri összehívásra folytatódik.

(5) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani nem szabad.

18. A hozzászólások és a vita

24. §

(1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet.

(2) A képviselők és a tanácskozási joggal megjelentek a napirendhez való hozzászólási szándékukat az ülés elnökének jelzik. A képviselői felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor.

(3) A felszólalás időtartama első ízben - az előterjesztőnek az előterjesztésekkel kapcsolatos szóbeli kiegészítésen kívül - legfeljebb 5 perc lehet. Ugyanazon napirend keretében két ismételt felszólalásra van lehetőség, az első időtartama legfeljebb 2 perc, a másodiké pedig legfeljebb 1 perc lehet. További hozzászólási lehetőség megadásáról a polgármester dönt.

(4) Azt a felszólalót, aki eltér a napirendi pont tárgyától, a polgármester felszólíthatja, hogy térjen a tárgyra, kétszeri felszólítás után megvonhatja tőle a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra.

(5) Az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal részt vevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre a vita lezárása előtt köteles - kérdésenként legfeljebb 2 perc időtartamban - rövid választ adni.

(6) A nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelent állampolgároknak a polgármester kérdést, hozzászólást engedélyezhet egy-egy napirendi ponthoz. A hozzászólás időtartama 2 perc lehet. Az adott ügyhöz ismételt hozzászólást a polgármester engedélyezhet, legfeljebb 2 perc időtartamban. A polgármester további megszólalási lehetőséget csak indokolt esetben engedélyezhet.

(7) A polgármester lehetőséget adhat arra, hogy a vitában érintett részvevő személyek - személyes érintettség címén - 2 perc időtartamban megjegyzést tehessenek.

(8) A polgármester saját véleményének kifejtésére a képviselőre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(9) Bármikor szót kérhet:
a) az előterjesztés készítője,
b) ügyrendi kérdésben bármely képviselő,
c) a jegyző, ha kiegészítést vagy törvényességet érintő észrevételt kíván tenni.

19. Ügyrendi kérdés

25. §

(1) Ügyrendi javaslat a képviselő-testület ülésének vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pont tartalmát érdemben nem érintő, döntést igénylő eljárási kérdésre vonatkozó javaslat.

(2) Ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet. Az ügyrendi javaslatok felett a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(3) A képviselő ügyrendi hozzászólás keretében tett azon indítványát, mely a vita lezárását és a határozati javaslat, illetve a módosító határozati javaslatok azonnali szavazásra bocsátását javasolja, a polgármester szavazásra bocsátja.

(4) Az ügyrendi kérdésben szót kérő képviselőnek az elnök felhívására meg kell jelölnie a rendelet azon szabályát, amelyre hivatkozik. Amennyiben az ülés elnöke megállapítja, hogy a hozzászólás nem ügyrendi kérdésben történik, a képviselőtől megvonja a szót. Ez esetben sincs vitának helye.

20. A szavazás rendje

26. §

(1) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő a módosító javaslatát - saját indítvánnyal, illetve a vitában elhangzott módosító javaslatok, kiegészítések elfogadásával - a vita lezárásáig megváltoztathatja, vagy a szavazás megkezdéséig azt bármikor visszavonhatja.

(2) A vita lezárása után, a szavazás megkezdése előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni. A képviselő-testület jogszabálysértő döntése vagy működése esetén a jegyzőnek jelzési kötelezettsége van a képviselő-testület felé.

(3) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja. A vitában elhangzottakat összefoglalja, majd a javaslatokat logikai sorrendben bocsátja szavazásra. Ezt követően megállapítja a szavazás eredményét és ismerteti a hozott döntést.

(4) A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

(5) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az akit, vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

(6) A képviselő személyes érintettsége kérdésében az Mötv. 49. § (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni. Ha a képviselő személyes érintettségét nem jelenti be, és az köztudomású, vagy a képviselő-testület azt megállapítja, a képviselő-testület határozatban rögzíti annak megállapítását, hogy a képviselő törvényben előírt kötelezettségének nem tett eleget, majd a képviselő-testület a döntését felülvizsgálja.

27. §

Minősített többség szükséges a Mötv-ben meghatározott eseteken kívül az alábbi esetekben:
a) közfeladat önkéntes vállalása, ill. vállalásának megszüntetése,
b) helyi népszavazás kiírása,
c) fejlesztési hitel felvétele,
d) kötvénykibocsátás.

21. A Képviselő-testület döntései. A szavazás módja.

28. §

(1) A képviselő-testület döntése a rendelet és a határozat.

(2) A képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(3) A szavazatok összeszámlálásáról a polgármester gondoskodik. Ha az eredmény megállapításával kapcsolatban kétség merül fel, a szavazást meg kell ismételtetni.

(4) Eredménytelen szavazás esetén az előterjesztő az előterjesztést szükségképpen átdolgozza, kiegészíti és a képviselő-testület a soron következő ülésén azt újból megtárgyalja.

(5) Érvényes szavazás után egy ülésen belül abban a kérdésben, amelyben szavazás történt, ismételt szavazást csak akkor lehet elrendelni, ha az üggyel kapcsolatban olyan új körülmény merült fel, amely annak elbírálását lényegesen befolyásolja. A körülmény újszerűségének és lényegességének

megítélése tekintetében a képviselő-testület minősített többséggel határoz. A körülmény újszerűségének és lényegességének megítélése tekintetében a polgármester határoz.

(6) Az önkormányzati képviselő a Képviselő-testület ülésén kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

22. A név szerinti és a titkos szavazás

29. §

(1) Titkos szavazást tarthat a Mötv. 48. § (4) bekezdése alapján mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat. A polgármester nyomatékosan felhívja a figyelmet a tárgyalt ügy bizalmas kezelésére és az azzal kapcsolatos titoktartási kötelezettségre.

(2) A titkos szavazást ideiglenesen megválasztott Szavazatszámláló Bizottság bonyolítja le.

(3) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, urna igénybevételével történik. A Szavazatszámláló Bizottság összeszámolja a szavazatokat és megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, arányát. A szavazás eredményét a bizottság elnöke ismerteti a képviselő-testülettel.

(4) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:
a) a szavazás helyét és napját, a szavazás kezdetét és végét,
b) a Szavazatszámláló Bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
c) a szavazás során felmerült körülményeket,
d) a szavazás eredményét,
e) a jegyzőkönyvvezető nevét, a bizottság tagjainak és a jegyzőkönyvvezetőnek az aláírását.

(5) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha azt törvény írja elő, illetve, ha bármelyik képviselő javaslatára a testület egyszerű többséggel vita nélkül így határoz.

(6) Nem lehet név szerinti szavazást tartani bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint ügyrendi kérdésben.

(7) A név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét, és a jelenlevők nevük felolvasásakor igen, nem vagy tartózkodom szavazatot adhatnak le. A szavazás eredményét a polgármester hirdeti ki.

(8) A névszerinti szavazásról mindig kötelező jegyzőkönyvet készíteni. A külön hitelesített névsort a jegyzőkönyv mellé kell csatolni.

23. A határozat alakszerűsége

30. §

(1) A határozat megjelölése magában foglalja a határozatot hozó szerv megnevezését (Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete), a határozat számát (arab számmal), meghozatalának idejét (évét, valamint zárójelben a hónapját római, és a napját arab számmal), továbbá az „önkormányzati határozat" megjelölést és a határozat címét. A határozatot naptári évenként eggyel kezdődően folyamatosan kell számozni.

(2) A testületi határozatokról a hivatal nyilvántartást vezet.

(3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 5 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szerveknek.

(4) A képviselő-testület az alábbi kérdésekben a szavazati arányok rögzítésével, alakszerű határozat nélkül dönt:

a) napirend elfogadása,
b) napirendi pont levétele,
c) lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés elfogadása, amennyiben újabb határidő vagy feladat nem kerül megállapításra,
d) a polgármester előző rendes testületi ülés óta tett fontosabb intézkedéseiről, eseményeiről szóló beszámoló elfogadása,
e) a polgármester és a bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseinek jóváhagyása,
f) interpellációra adott válasz elfogadása, tudomásul vétele,
g) döntés elhalasztása.

24. Interpelláció

31. §

(1) A képviselő a testületi ülésen - a fő napirendi pontok lezárása után -

a) a polgármestertől,
b) az önkormányzat bizottságának elnökétől,
c) a jegyzőtől,
d) az önkormányzati költségvetési szerv vagy intézmény vezetőjétől önkormányzati ügyekben maximum 10 perc időtartamban felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

(2) Interpellálni szóban és írásban lehet. Az interpelláció szándékát az ülés kezdetét 48 órával megelőzően a polgármesternél kell írásban bejelenteni. Az írásos interpellációt, valamint a szóban előterjeszteni kívánt interpelláció rövid, lényegét tartalmazó írásos vázlatát a szándék bejelentésével egyidejűleg az erre a célra rendszeresített nyomtatvány kitöltésével kell a polgármesterhez eljuttatni. Az interpelláció képviselő által előterjesztett példányát a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(3) Az írásbeli bejelentésnek tartalmaznia kell:

a) az interpelláló nevét,
b) az interpelláció tárgyát és címzettjét,
c) annak feltüntetését, hogy az interpellációt szóban is elő kívánja-e adni.

(4) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló képviselő legfeljebb 1 percben fejtheti ki véleményét. Amennyiben a képviselő nem fogadja el a választ, úgy a testület vita nélkül dönt a válasz elfogadásáról. Ha a választ a testület sem fogadja el, akkor az interpelláció kivizsgálásával megbízza a polgármestert vagy a bizottságot. Az interpelláló képviselőt be kell vonni a 30 napon belül lefolytatandó vizsgálatba. Az interpellációval kapcsolatos döntésre a vizsgálat befejezését követő soros testületi ülésen kerül sor.

(5) A lefolytatott vizsgálat eredményéről készült előterjesztést a megbízott terjeszti elő a testületi ülésre, melyről a képviselő-testület vita nélkül dönt.

25. A Jegyzőkönyv

32. §

(1) A képviselő-testület ülésén elhangzottakat hangfelvételen kell rögzíteni, majd arról jegyzőkönyvet kell készíteni. A hangfelvételt hat hónapig kell megőrizni.

(2) A jegyzőkönyv tartalmára a Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni.

(3) A jegyzőkönyv eredeti példányának mellékletei:
a) a meghívó
b) az írásos előterjesztések
c) az írásban benyújtott hozzászólások, interpellációk
d) az elfogadott rendeletek
e) jelenléti ívek
f) titkos szavazásról készült jegyzőkönyv
g) névszerinti szavazásról készül jegyzőkönyv
h) a sürgősségi indítvány és rövid indokolása.

(4) A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvét 3 eredeti példányban kell elkészíteni, melyből:
a) egy eredeti példányt évente be kell köttetni, és a hivatalban kell megőrizni,
b) egy eredeti példányt iktatásban meg kell őrizni.
c) egy eredeti példányt a könyvtárban kell elhelyezni.

(5) A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző, valamint a Képviselő-testület tagjai közül választott egy képviselő (mint jegyzőkönyv-hitelesítő) írja alá.

(6) A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinthetnek a képviselő-testület előterjesztésébe és ülésének a jegyzőkönyvébe. Erre a település honlapján és a hivatal titkárságán és a könyvtárban van lehetőség. A közérdekű adatok megismerésére vonatkozó részletes szabályokat a közérdekű adatok közzétételéről és az adatigénylések teljesítésének rendjéről szóló szabályzat, valamint a hivatal adatvédelmi szabályzata rögzíti.

(7) A zárt ülésekről külön jegyzőkönyvet kell készíteni és azokat elkülönítve, zárt szekrényben a hivatalban kell tartani és elkülönítve kezelni. Betekintésre csak a zárt ülésen részvételi joggal rendelkező személyek és az érintett jogosultak.

(8) A zárt ülésen hozott határozatot a nyílt ülésen a polgármester az alábbiak figyelembevételével hirdetheti ki:
a) Önkormányzati kitüntetés adományozásakor hozott határozat kihirdethető,
b) az összeférhetetlenségi ügyben hozott határozat csak az érintett hozzájárulásával hirdethető ki,
c) az önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat nem hirdethető ki,
d) a választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, továbbá visszavonása ügyében hozott határozat (illetmény nélkül) kihirdethető,
e) fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor hozott határozat csak az érintett hozzájárulásával hirdethető ki,
f) a Mötv. 46. § (2) c.) pontja szerint megtartott zárt ülésről csak a képviselő-testület döntésében meghatározott információ hirdethető ki.

(9) A képviselők, vagy más felszólalók a polgármesternél írásban kérhetik a jegyzőkönyv kiigazítását, ha annak tartalma megítélésük szerint nem egyezik meg az általuk előadottakkal. A

jegyzőkönyv kijavítására irányuló kérelmet a jegyzőkönyv Tolnanémedi Község honlapjára történő feltöltésétől számított 30 napon belül lehet előterjeszteni. Ha a polgármester a kiigazítási javaslattal nem ért egyet, esetileg létrehozott bizottság dönt a jegyzőkönyv kiigazításáról.

(10) Bármelyik képviselő vagy a jegyző kifejezett kérésére az írásban benyújtott vagy szóban elmondott hozzászólását, véleményét a jegyzőkönyvhöz csatolni, illetve abban szó szerint rögzíteni kell.

(11) A jegyzőkönyv minden oldalát folyamatos számozással kell ellátni. A jegyzőkönyveket évente be kell köttetni, külön a zárt ülésekről készült jegyzőkönyveket. A jegyzőkönyvek beköttetéséről a jegyző gondoskodik.

IV. Fejezet
Az önkormányzati rendeletalkotás

33. §

(1) A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvényi felhatalmazás alapján - annak végrehajtására - önkormányzati rendeletet alkot.

(2) A rendelet alkotását, módosítását, hatályon kívül helyezését kezdeményezheti:
a) a polgármester,
b) a bizottság elnöke,
c) a képviselő,
d) a jegyző,
e) a települési civil szervezetek vezetője.

(3) A (2) bekezdés szerinti kezdeményezésre irányuló javaslatot a polgármesterhez kell benyújtani. A képviselő-testület a kezdeményezést határozatban fogadja el, melyben meghatározza a rendelet-tervezetet előterjesztő és az előkészítésért felelős személyt, valamint az előterjesztés elkészítésének és a képviselő-testület elé terjesztésének határidejét.

(4) A rendelet-tervezetet meg kell küldeni a jogszabály alapján véleményezésre jogosult szerveknek, személyeknek is.

(5) A lakosság széles rétegeinek jogait, kötelezettségeit érintő önkormányzati rendeletek tervezetei - a képviselő-testület döntése alapján - az érdemi vita előtt a település honlapján közszemlére bocsáthatók. A képviselő-testület a rendeletalkotás során a beérkezett véleményeket mérlegeli, de a véleményekkel kapcsolatban egyedi válaszadási kötelezettség nem terheli.

(6) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani:
a) a fizetési kötelezettségekről,
b) az önkormányzati támogatásokról,
c) a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról,
d) szervezet és intézmény alapításáról, szervezeti és működési szabályait megállapító,
e) a hivatal köztisztviselőit megillető juttatásokról szóló rendelettervezetet.

(7) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani továbbá a rendelettervezetet akkor sem, ha annak sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik.

(8) A rendelettervezetről való szavazás során először a módosító indítványokról, majd a rendelettervezet egészéről dönt a testület.

34. §

(1) A rendelet elfogadását követően annak hiteles szövegét a jegyző szerkeszti. A rendelet szerkesztése, számozása a jogalkotásról és a jogszabályszerkesztésről szóló hatályos jogszabályok szerint történik. A rendelet megjelölése magában foglalja a jogalkotó megnevezését, a rendelet számát, megalkotásának évét, zárójelben a kihirdetés napját, valamint a rendelet címét. A számozás évente egytől kezdődik, emelkedő számsorrendben.

(2) Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

(3) A rendelet kihirdetéséről és azoknak naprakészen tartásáról a jegyző gondoskodik.

(4) A képviselő-testület által elfogadott rendelet kihirdetése a közös önkormányzat hivatal hivatalos hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel valósul meg. Az önkormányzati rendeleteket a módosításokkal egységes szerkezetben az Önkormányzata honlapján közzé kell tenni, valamint a Nemzeti Jogszabálytár rendszerébe fel kell tölteni.

(5) A rendeletekről a hivatal nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:
a) a rendelet számát és tárgyát
b) meghozatalának, hatályba lépésének és kihirdetésének időpontját
c) módosító, kiegészítő rendelet számát és annak időpontját
d) hatályon kívül helyező rendelet számát, hatálybalépésének és kihirdetésének időpontját.

V. Fejezet
A lakossággal való kapcsolattartás formái

35. §

(1) A lakossággal való együttműködés, kapcsolattartás formái különösen:
a) a helyi népszavazás,
b) közmeghallgatás
c) lakossági fórum,
d) polgármesteri fogadóóra
e) képviselői fogadóóra

(2) A képviselő-testület - az éves költségvetésben meghatározott összeg erejéig - anyagilag is támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek működését, a községnek hírnevet szerző, vagy azt öregbítő magánszemélyek tevékenységét és velük együttműködik.

(3) A képviselő-testület a lakossággal való kapcsolattartás és a helyi közéletről való híradás biztosítása érdekében segíti a folyamatosan működő közszolgálati tájékoztatási eszközök tevékenységét.

(4) A Tolnanémedin működő önszerveződő közösségek képviselőit tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület és a bizottságok ülésein.

26. A helyi népszavazás

36. §

A képviselő-testület a helyi népszavazás rendjét önálló rendeletben szabályozza.

27. A közmeghallgatás

37. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdést, javaslatot tehetnek. A közmeghallgatás helyét és idejét a munkatervben meg kell határozni.

(2) A közmeghallgatás tényét legalább 7 nappal az ülés előtt a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni. A lakosságot 7 nappal korábban a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

(3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti.

(4) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelyre értelemszerűen vonatkoznak a képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok

(5) A közmeghallgatáson is - mint képviselő-testületi ülésen - a testületnek határozatképesnek kell lennie.

28. A lakossági fórum

38. §

(1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, illetve a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - az állampolgárok és a társadalmi szerveződések közvetlen tájékoztatása, a vélemények megismerése céljából - lakossági fórumot hívhat össze.

(2) A lakossági fórumot a polgármester vezeti. Az elhangzott javaslatra, kérdésre a lakossági fórumon, vagy legkésőbb 15 napon belül választ kell adni.

(3) A fórumra meg kell hívni mindazokat, akiknek meghívása a képviselő-testület üléseire is kötelező.

(4) A fórum időpontjáról, tárgyáról és helyéről legalább 8 nappal annak megtartása előtt, a helyben szokásos módon tájékoztatni kell a lakosságot.

(5) A fórumról jegyzőkönyvet kell vezetni, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

29. Nyilvánosságra hozatal

39. §

A jelen rendelet alkalmazásában helyben szokásos módon történő nyilvánosságra hozatalnak minősül:

a) az önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján Pincehelyi Közös Önkormányzati Hivatal Tolnanémedi Kirendeltsége (7083 Tolnanémedi, Fő utca 29.) történő kifüggesztés, és

b) az önkormányzat hivatalos honlapján való megjelentetés.

VI. Fejezet
Az önkormányzati képviselő

40. §

(1) A képviselő Tolnanémedi Község egészéért vállalt felelősséggel képviseli választóinak érdekeit. Részt vesz a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében.

(2) A képviselői megbízatás keletkezését és megszűnését, valamint a tisztségre vonatkozó összeférhetetlenségi szabályokat a Mötv. szabályozza.

(3) A képviselő döntéseit saját meggyőződése alapján hozza. A képviselői minőségben hozott döntéséért kizárólag jogszabály által meghatározott esetekben vonható felelősségre. Szavazatát megindokolni nem köteles, emiatt semmiféle hátrány nem érheti.

(4) A képviselő a (3) bekezdésben foglalt jogai megsértése miatt a polgármesterhez fordulhat. A polgármester köteles haladéktalanul intézkedni a sérelem megszüntetése érdekében. A képviselő védelmében esetlegesen szükséges bírósági eljárást - a hivatalos személyekre vonatkozó előírások alapján - az önkormányzat indítja meg.

41. §

(1) Valamennyi képviselő jogai és kötelezettségei azonosak.

(2) A képviselő főbb jogai:

a) A képviselő-testület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen - vagy legkésőbb 30 napon belül írásban - érdemi választ kell adni.

b) Kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni; továbbá kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

c) Tanácskozási joggal részt vehet a bizottság ülésén.

d) Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a települési képviselőt meg kell hívni.

e) Kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek - a képviselő-testület által átruházott - önkormányzati ügyben hozott döntését.

f) Megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet.

g) A képviselő-testület hivatalától igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést.

h) Közérdekű ügyben kezdeményezheti a képviselő-testület hivatalának intézkedését, amelyre a hivatal 15 napon belül érdemi választ köteles adni.

i) A képviselő előre meghirdetett helyen és időpontban fogadóórát tarthat, ahol a településen lakó vagy ingatlannal rendelkező állampolgárok közérdekű kérdéseket, javaslatokat tehetnek. Amennyiben a képviselő a kérdésekre, javaslatokra nem tud érdemi választ adni, úgy azt írásban továbbítja a polgármesterhez. Ha a javaslattevő a polgármesteri választ nem fogadja el, úgy azt döntésre a testület elé kell terjeszteni.

(3) A képviselő főbb kötelezettségei:

a) a testületi üléseken való megjelenés;

b) tevékeny részvétel a képviselő-testület munkájában;

c) olyan magatartás tanúsítása, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára;

d) felkérés alapján részvétel a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban;

e) köteles megőrizni a tudomására jutott állami és szolgálati titkot, valamint köteles figyelembe venni a vonatkozó jogszabályoknak a magántitokra, üzleti titokra és a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseit;

f) kapcsolattartás a választópolgárokkal, illetve a különböző önszerveződő lakossági közösségekkel;

g) személyes érintettség bejelentése;

h) köteles a vele szemben fennálló összeférhetetlenségi okot haladéktalanul bejelenteni a polgármesternek;

i) köteles a megválasztásától számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonnyilatkozatot tenni, melyhez csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonnyilatkozatát.

(4) A képviselő köteles részt venni a képviselő-testület munkájában. A testületi és a bizottsági ülésekről jelenléti ívet kell vezetni, melyet a jelenlevő tagok aláírnak. A jelenléti íven a hiányzó képviselő és a bizottsági tag neve mellett fel kell tüntetni távollétének okát, illetve annak igazolt, vagy igazolatlan voltát.

(5) A képviselő köteles előzetesen bejelenteni a polgármesternek, ha a képviselő-testületi ülésen nem vesz részt. Az előzetes bejelentés esetén távolmaradását igazoltnak kell tekinteni.

(6)[3] Ha az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2022. évi XXVIII. törvény szerint vagyonnyilatkozati feladatkörében eljáró Integritás Hatóság a képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben – a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó – kizárólag adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tár fel, a Képviselő-testület az e rendelet 42/A. §-ában foglaltak szerint jár el. Amennyiben az érintett képviselő tiszteletdíjban részesül, a Képviselő-testület a tiszteletdíjat legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti vagy megvonhatja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás ismételten megállapítható.

42. §

(1) A képviselők külön önkormányzati rendeletben meghatározott tiszteletdíjban részesülnek.

(2) A képviselőnek a képviselő-testület képviseletében vagy megbízásából végzett tevékenységgel összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

42/A. §[4]

(1) A Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság döntése alapján a Képviselő-testület minősített többséggel dönt a 41. § (6) bekezdés szerinti vagyoni szankció alkalmazásáról.

---

3 A 41. § (6) bekezdését a Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (IX. 22.) önkormányzati rendelete 2. §-a iktatta be.

4 A 42/A. §-t a Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (IX. 22.) önkormányzati rendelete 3. §-a iktatta be.

(2) A döntés meghozatala előtt az érintett képviselő részére biztosítani kell, hogy álláspontját szóban vagy írásban ismertesse.

(3) A Képviselő-testület a döntésében – amennyiben az érintett képviselő részére tiszteletdíj került megállapításra – meghatározza a tiszteletdíj csökkentésének vagy megvonásának mértékét és időtartamát, amely legfeljebb tizenkét hónap lehet.

(4) Ismételt kötelezettségszegés esetén a vagyoni szankció ismételten alkalmazható.

(5) A vagyoni szankció alkalmazásáról szóló döntést indokolni kell.

VII. Fejezet
A Képviselő-testület bizottságai

43. §

(1) A képviselő-testület - meghatározott önkormányzati feladatok ellátására - állandó bizottságot választ és eseti bizottságokat hozhat létre. A bizottság elnökét és a bizottság tagjait a képviselő-testület választja meg.

(2) A képviselő egyidejűleg csak egy bizottságnak lehet az elnöke és legfeljebb két bizottság tagjává választható. E rendelkezés nem zárja ki, hogy a képviselő eseti bizottságnak tagja vagy elnöke lehessen. A bizottság a képviselő bizottsági tagok közül bizottsági alelnököt választhat.

(3) A bizottsági üléseken bármely képviselő részt vehet tanácskozási joggal, szavazati joggal azonban csak a bizottság megválasztott tagjai bírnak.

(4) A bizottság belső működési szabályaikat - a Mötv. és e rendelet keretei között - maga állapítja meg.

(5) A képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre: Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság

(6) A bizottságok tagjainak száma: a Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság 3 tagú.

(7) Az állandó bizottság általános feladatai és hatáskörei: dönt a 3. számú melléklet szerint hatáskörébe átruházott ügyekben.

(8) A bizottság tagjainak felsorolását jelen rendelet 6. melléklete tartalmazza.

30. Az állandó bizottság általános feladata- és hatásköre

44. §

(1) A bizottság elnöke és tagja e megbízatásáról írásban lemondhat. A lemondásáról szóló nyilatkozatot a polgármester részére kell benyújtani. A megbízatás a lemondásban meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában a nyilatkozat átvételének napjától számított 15. napon szűnik meg. A lemondás nem vonható vissza, érvényességéhez nem szükséges a képviselő-testület elfogadó nyilatkozata.

(2) A bizottság működésére - a jelen rendelet 45-50 §-ai figyelembevételével - a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(3) A bizottság ülését az elnök - akadályoztatása esetén a korelnök - hívja össze és vezeti, kiadmányozza a bizottság döntéseit, figyelemmel kíséri a bizottság határozatainak végrehajtását, képviseli a bizottságot, jogosult külső szakértő meghívására. A polgármester indítványára a bizottságot össze kell hívni.

(4) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely - a bizottság feladatkörébe tartozó - ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

(5) A bizottság rendes üléseit lehetőség szerint legkésőbb az ülést megelőző 5. napon - írásbeli meghívó megküldésével, a napirendi pontok megjelölésével, az anyagok egyidejű kiküldésével - az elnök hívja össze. A bizottság meghatározza azokat a napokat, amikor rendes üléseit tartja.

(6) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a 27. § (5) bekezdés szerinti hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról az elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.

(7) A bizottság azokban az esetekben tart zárt ülést, amelyekben azt a 19. § (2) bekezdése kötelezővé teszi vagy megengedi. Döntéseiről azonban csak a bizottság elnöke adhat tájékoztatást.

(8) A bizottság minden tagja köteles megőrizni az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot, valamint figyelembe venni a vonatkozó törvényeknek a magántitokra, üzleti titokra és a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseit.

45. §

(1) A képviselő-testület munkatervében meghatározza azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottság nyújt be és azokat, amelyek csak a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a testület elé.

(2) A bizottság feladatkörében ellenőrzi a hivatalnak a testület döntései előkészítésére, illetve végrehajtására irányuló munkáját. Ha a bizottság a hivatal ezirányú tevékenységében a testület álláspontjától, céljaitól való eltérését, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy szükséges intézkedés elmulasztását észleli, akkor a polgármester intézkedését kezdeményezheti.

(3) A polgármester felfüggeszti a bizottság döntéseinek végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.

(4) A bizottság munkájába szakértőket is bevonhat.

(5) A bizottság nem képviselő, külső szakértő tagja a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések alapján vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett.

46. §

(1) A bizottság működésével összefüggő ügyviteli feladatokat a hivatal látja el.

(2) A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre formailag és tartalmilag is a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a bizottság egy tagja írja alá.

(3) A jegyzőkönyv egy-egy példányát az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a polgármesternek és a jegyzőnek.

(4) A bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseit határozatba kell foglalni, fel kell tüntetni a szavazati arányokat. A képviselő-testület elé kerülő előterjesztések véleményezéséről hozott bizottsági döntéseket a szavazati arány feltüntetésével feljegyzésben kell rögzíteni.

31. Eseti bizottságok

47. §

(1) A képviselő-testület indokolt esetben, meghatározott feladatok ellátására eseti bizottságot hozhat létre. Az eseti bizottság megbízása feladatának elvégzéséig, továbbá az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

(2) Az eseti bizottság működésére az állandó bizottság működésére vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

32. Munkacsoportok

48. §

A képviselő-testület feladatai ellátása során munkacsoportot hozhat létre egy-egy meghatározott feladat elvégzésére. E munkacsoportok összetételére nem vonatkoznak a képviselő-testület szerveként működő bizottságokra megállapított szabályok, továbbá nem rendelkeznek azokkal a jogosítványokkal, melyekkel a bizottságok. Így e munkacsoportokra önkormányzati hatáskör nem ruházható át, elnöke és tagjai tiszteletdíjban, juttatásban nem részesülhetnek.

VIII. Fejezet
A polgármester és az alpolgármester

33. A polgármester

49. §

(1) Tolnanémedi Község Önkormányzatának Képviselő-testületét a polgármester képviseli, aki megbízatását főállásban látja el.

(2) A polgármesteri megbízás keletkezésére, megszűnésére és a tisztségre vonatkozó összeférhetetlenségre a Mötv. vonatkozó szabályai vonatkoznak.

(3) A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából képviselőnek tekintendő. A polgármester megválasztását követően esküt tesz a képviselő-testület előtt.

(4) A polgármester biztosítja az önkormányzat demokratikus működését, széleskörű nyilvánosságát. Tevékenységével hozzájárul Tolnanémedi Község fejlődéséhez, elsődleges feladata a település fejlesztése, a közszolgáltatások szervezése, a társadalmi szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel együttműködve.

(5) A polgármester az önkormányzati, valamint az államigazgatási feladatait, hatásköreit a hivatal közreműködésével látja el. A polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt.

50. §

(1) A polgármester részletes feladat- és hatásköreit a jogszabályok és a képviselő-testület döntései határozzák meg.

(2) A polgármester az önkormányzati és államigazgatási feladatait és hatásköreit a Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével látja el.

(3) A polgármester feladatai különösen:

a) segíti a képviselők munkáját,

b) összehívja és vezeti a testület üléseit,

c) képviseli az önkormányzatot,

d) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában,

e) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek a gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjére,

f) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására,

g) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,

h) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző, és az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében,

i) átruházott hatáskörében eljárva ellátja a ráruházott feladatokat.

(4) A polgármester amennyiben a képviselő-testület döntését a helyi önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben – a képviselő-testület önfeloszlatásáról szóló, valamint az Mötv. 70. § (1) bekezdésében meghatározott ügyben hozott döntése kivételével – egy alkalommal kezdeményezheti az ismételt tárgyalást a Mötv. 68. § (1) bekezdésében meghatározott módon.

(5) A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, illetményét a jogszabály keretei között határozza meg. A polgármester az államigazgatási tevékenységéért a közszolgálati szabályok szerint felelős.

(6) A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonnyilatkozatot köteles termi a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

(7) A polgármester közzétett, állandó ügyfélfogadási renddel, a hivatalban tartja ügyfél-fogadását. A polgármesteri fogadóóra minden héten kedden 10 órától 12 óráig tart. Amennyiben halaszthatatlan elfoglaltság miatt a polgármester nem tudja megtartani a fogadóórát, erről a lakosságot megfelelő időben a honlapon értesíteni kell.

(8) A polgármester tárgyév február utolsó napjáig elkészített éves szabadságolási ütemtervét a képviselő-testület hagyja jóvá. Az alpolgármester akadályoztatása esetén a polgármester szabadságát a Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság elnöke engedélyezi.

(9) Amennyiben a testület határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester az Mötv. 42. §-ában meghatározott ügyek kivételével – valamennyi ügyben döntést hozhat.

(10) A polgármester a Mötv. 68. § (3) bekezdése szerint eljárva döntést hozhat a két ülés között felmerülő halaszthatatlan esetekben az alábbi ügycsoportokban:

a) egészséges ivóvízellátás érintő halaszthatatlan esetek,
b) az egészségügyi alapellátást érintő halaszthatatlan esetek, valamint
c) a testület hatáskörébe tartozó önkormányzati önerőt igénylő pályázatokkal kapcsolatos esetek.

34. Az alpolgármester

51. §

(1) A képviselő-testület - saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített szótöbbséggel, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára - a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére 1 fő alpolgármestert választ. Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el a tisztséget.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el a jelen rendelet részére meghatározott feladatokat.

(3) A polgármesterre vonatkozó szabályok megfelelően irányadóak az alpolgármesterre is.

(4) A polgármester és az alpolgármester egyidejű akadályoztatása esetén a polgármesteri feladatokat a polgármester által meghatalmazott képviselő, meghatalmazás hiányában Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság elnöke látja el.

IX. Fejezet
A Közös Önkormányzati Hivatal

35. A Közös Önkormányzati Hivatal

52. §

(1) A Pincehelyi KÖH székhelye: 7084 Pincehely, Kossuth Lajos utca 81. A Pincehelyi KÖH ellátja Pincehely Nagyközség Önkormányzata estén az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására. Tolnanémedi községben Pincehelyi Közös Önkormányzati Hivatal Tolnanémedi Kirendeltsége elnevezéssel a 7083 Tolnanémedi, Fő utca 29. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet az összes Tolnanémedi települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek helyben történő intézése céljából. Az közös önkormányzati hivatal működését külön szervezeti és működési szabályzat rögzíti. A Pincehelyi KÖH törzskönyvi azonosító száma (PIR): 853718.

(2) A Pincehelyi KÖH-t Pincehely Nagyközség polgármestere irányítása mellett a jegyző vezeti.

(3) A Pincehelyi KÖH az alapító okiratában meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy. Szervezeti és működési rendjét külön szabályzat tartalmazza, melynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik és a polgármester hagyja jóvá normatív utasításban.

(4) A Képviselő-testület jegyzőre átruházott hatásköreinek jegyzékét jelen rendelet 7. melléklete tartalmazza.

36. A jegyző

53. §

(1) A jegyző vezeti a hivatalt, feladatát a Mötv. 81. §-ában foglalt rendelkezések alapján látja el.

(2) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása, távolléte esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra - az igazgatási csoportvezető helyettesíti. A jegyző, aljegyző és az igazgatási csoportvezető tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén a helyettesítés rendje tekintetében a jegyzői feladatokat a pénzügyi csoportvezető látja el.

(3) A jegyző ügyfélfogadási rendjét és a hivatal egyéb működési szabályait a hivatal szervezeti és működési szabályzata rögzíti.

(4) A jegyző kinevezéséhez és felmentéséhez Pincehely Nagyközség Polgármestere és Tolnanémedi Község Polgármestere lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. A jegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Pincehely Nagyközség Polgármestere gyakorolja.

(5) A jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségének teljesítése érdekében:

a) Az előterjesztéseket a napirendre tűzés előtt a jegyzőnek be kell mutatni. A jegyző köteles az előterjesztést ellenőrizni, és a döntési javaslatoknál tapasztalt jogszabálysértés esetén azt a Képviselő-testületnek jelezni.

b) A jegyző a Képviselő-testületi ülés egész tartama alatt soron kívül kell, hogy szót kérjen és kapjon, amennyiben a Képviselő-testület működésével kapcsolatban jogszabálysértést észlel.

c) A jegyző soron kívül kell, hogy szót kérjen és kapjon, ha bármely módosító javaslattal kapcsolatban jogszabálysértést észlel.

d) A jegyző köteles a képviselő-testület által tárgyalt napirendi pontokkal kapcsolatos előterjesztések törvényességi szempontból történő ellenőrzésére és ellenjegyzésére. Amennyiben a képviselő-testület elé terjesztendő előterjesztésben megfogalmazott döntés jogszabálysértő, úgy azt köteles írásban jelezni a képviselő-testület felé. A napirend tárgyalásakor szóban elhangzott módosító indítvány esetében a jegyző szóban köteles jelezni, ha a döntési javaslat jogszabálysértő, mely tényt az ülésről készült jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

e) A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő.

X. Fejezet
Az önkormányzat gazdasági alapjai

37. Az önkormányzat vagyona

54. §

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól külön önkormányzati rendelet rendelkezik.

38. Az önkormányzat gazdálkodása. A költségvetés.

55. §

(1) A képviselő-testület a költségvetését rendeletben állapítja meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, és annak végrehajtásáról szóló kormányrendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény határozza meg.

(2) A költségvetési rendelet megalkotása a következő módon történik:

a) Elsőként a kormány által meghatározott gazdaság- és pénzügy politikai irányelvek, az önkormányzat kötelező, önként vállalt, állami (államigazgatási) feladatainak körültekintő, alapos elemzése, helyzetfelmérése alapján összeállított költségvetési koncepciót kell a testület elé terjeszteni.

b) Ezt követően, az államháztartásról szóló törvény, és annak végrehajtásáról szóló kormányrendelet által előírt részletezésben a költségvetési rendelet-tervezetet tárgyalja a testület. A tervezet több változatot is tartalmazhat. A tervezet elsősorban törvényben előírt kötelező önkormányzati feladatok megvalósítását, és a további, még önként vállalható önkormányzati feladatokat rögzíti. A költségvetés az önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállat feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerint tartalmazza. Tartalékot is kell képezni az esetleges forráskiesés, többletfeladat, áremelkedés fedezetére. A rendeletben szabályozni kell az évközi előirányzat-módosítási hatáskör gyakorlását is.

(3) A költségvetési rendelet-tervezetet a jegyző készíti elő és a polgármester nyújtja be a képviselő-testületnek a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig.

39. Zárszámadás

56. §

(1) A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot, melyet a polgármester a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszt a képviselő-testület elé. A rendelet-tervezetet az államháztartásról szóló törvényben előírtaknak megfelelően kell elkészíteni.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előkészítésére és előterjesztésére a költségvetési rendeletre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

40. Gazdasági program

57. §

(1) A képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra gazdasági programot készít. A gazdasági program helyi szinten meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével - a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - az önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

(2) A gazdasági program tartalmazza különösen:

a) a fejlesztési elképzeléseket,

b) a munkahelyteremtés feltételeinek elősegítését,

c) a településfejlesztési politika célkitűzéseit,

d) az adópolitika célkitűzéseit,
e) az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldásokat,
f) befektetés-támogatási politika célkitűzéseit,
g) községüzemeltetési politika célkitűzéseit.

(3) A gazdasági programot a képviselő-testület az alakuló ülését követő 6 hónapon belül fogadja el, amennyiben az egy választási ciklus idejére szól. Ha a meglévő gazdasági program az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő 6 hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.

XI. Fejezet
Az önkormányzat gazdálkodásának szabályai, a gazdálkodás ellenőrzése

58. §

(1) Az Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a jogszabályi előírások alapján a hivatal látja el.

(2) Az önkormányzat a feladatai ellátásának feltételeit saját bevételekből, átengedett központi adókból, átvett bevételekből, központi költségvetési feladatellátási hozzájárulásokból és támogatásokból teremti meg.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat saját bevételeinek növelése érdekében helyi adókat vezethet be, melyek szabályait külön önkormányzati rendelet állapítják meg.

59. §

(1) Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzésére a Mötv.-ben és az egyéb vonatkozó jogszabályokban előírt rendelkezések az irányadók.

(2) A belső ellenőrzés működtetéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A képviselő-testület az önkormányzatra, szerveire és intézményeire vonatkozó belső ellenőrzési tervet az előző év december 31. napjáig hagyja jóvá. A belső ellenőrzési tervet a jegyző készíti elő.

XII. Fejezet
Társulások, együttműködések, érdekképviselet

60. §

(1) A képviselő-testület megállapodhat abban, hogy az önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoz létre.

(2) Az önkormányzat a társulások működésének részletes szabályait a társulási megállapodásban határozza meg.

(3) A társulásokban az önkormányzatot a képviselő-testület által társulásonként delegált személyek képviselik.

(4) Tolnanémedi Község Önkormányzata részvételével működő társulásokat a 4.melléklet tartalmazza.

61. §

(1) A képviselő-testület feladatköreiben más képviselő-testületekkel, illetve más jogi személlyel és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel eseti és rendszeres kapcsolatot alakít ki, feladatai ellátása érdekében megállapodásos kapcsolatok létesítésére, együttműködésre törekszik.

(2) Az együttműködés keretében a felek tanácskozásokat, közös rendezvényeket szervezhetnek a tapasztalataik kölcsönös átadása, a helyi sajátosságoknak megfelelő szervezeti megoldások, kulturális és egyéb feladataik hatékonyabb, eredményesebb és színvonalasabb ellátása, valamint a lakosság önszerveződő közösségeivel, a társadalmi és érdekképviseleti szervekkel való hatékonyabb és szélesebb körű együttműködés érdekében.

(3) Együttműködési megállapodás megkötésére a képviselő-testület jogosult. A megállapodást a képviselő-testület nevében a polgármester írja alá.

(4) Az önkormányzat az önkormányzati jogok és érdekek kollektív képviseletének, védelmének és érvényesülésének előmozdítása, valamint az önkormányzati működés fejlesztése céljából érdekképviseleti szervezeteket hozhat létre, továbbá ilyen szervezetekhez csatlakozhat.

XIII. Fejezet
Záró és vegyes rendelkezések

62. §

A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

63. §[5]

64. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

5 A 63. § a 2010. évi CXXX. törvény 12. § (2) bekezdése alapján hatályát vesztette.

Az Önkormányzat alaptevékenységi besorolása és kormányzati funkciói

1. **Az önkormányzat alaptevékenységi besorolása:** 8414105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.

2. **Az önkormányzat által ellátott kormányzati funkciók:**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
041140	Területfejlesztés igazgatása
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082044	Könyvtári szolgáltatások
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről

A polgármesterre átruházott hatáskörök

1. Az önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági művelési ágú ingatlanok bérbeadása.

2. A közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó szerződések megkötése, 100.000. Ft., azaz egyszázezer forint értékhatárig.

3. Az önkormányzat részvételével működő társulásokban az Önkormányzat képviselete.

4. Az önkormányzattal szemben fennálló, polgári jogviszonyon alapuló tartozások jogi úton történő behajtására irányuló eljárások megindítása.

5. A hat havi lakbér mértékét meghaladó tartozás esetében a lakásbérleti szerződés felmondása.

6. A háromhavi bérleti díj mértékét meghaladó tartozás esetében a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti szerződéseinek felmondása.

7. A külön rendeletben foglaltak szerint a közterületek rendeltetéstől eltérő célra való használatának engedélyezése.

8. A köztemetés engedélyezése.

9. A közművek engedélyezési eljárásaiban, valamint építési és vízjogi hatósági engedélyezési ügyekben az önkormányzati tulajdonosi nyilatkozatok megadása.

10. A közterületen lévő fák kivágásával, pótlásával kapcsolatos jegyzői hatósági eljárásokban a tulajdonosi nyilatkozat megadása.

11. A Művelődési Ház nem önkormányzati szervezésű eseti rendezvényeinek engedélyezése.

12. Az Önkormányzati vagyon és felelősségbiztosítási szerződések megkötése.

Az állandó bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök

1. **Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottságra átruházott testületi hatáskörök:**

1.1.[6] Nyilvántartja és őrzi a polgármester, valamint az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatát, biztosítja a vagyonnyilatkozatok nyilvánosságát a hatályos jogszabályok szerint

1.2. Ellátja az összeférhetetlenség megállapításával, a méltatlanság megállapításával kapcsolatos feladatokat. A bizottság a vizsgálat eredményét döntés céljából – törvény eltérő rendelkezése hiányában – a Képviselő-testület elé terjeszti.

1.2. A polgármester akadályoztatása esetén az ülést az alpolgármester hívja össze, a tisztségek egyidejű betöltetlensége, illetve egyidejű tartós akadályoztatásuk, vagy kizártságuk esetén az ülés összehívása a Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság elnökének a feladata.

1.3. Az alpolgármester akadályoztatása esetén a polgármester szabadságát a Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság elnöke engedélyezi.

1.4. A polgármester és az alpolgármester egyidejű akadályoztatása esetén a polgármesteri feladatokat a polgármester által meghatalmazott képviselő, meghatalmazás hiányában Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság elnöke látja el.

1.5.[7] Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a 42/A § (1) bekezdése szerinti vagyoni szankció alkalmazására.

---

6 A 3. melléklet 1.1. pontja a Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (IX. 22.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

7 A 3. melléklet 1.5. pontját a Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (IX. 22.) önkormányzati rendelete 4. §-a iktatta be.

4. melléklet a 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelethez

Társulásra átruházott hatáskörök

1. **Társulások, melyben az önkormányzat tagként vesz részt:** Simontornyai Köznevelési Társulás, DÁM Önkormányzati Társulás, Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, Simontornya és Térsége Szociális Alapszolgáltatásokat Biztosító Társulás.

2. **A társulás által fenntartott intézményekkel kapcsolatban átruházott testületi hatáskörök:**

2.1. az intézményvezetők feletti munkáltatói jogok gyakorlása,

2.2. az közoktatási intézmények nevelési és pedagógiai programjának, minőségirányítási programjának, szervezeti és működési szabályzatának, házirendjének jóváhagyása,

2.3. a közoktatási intézmény költségvetésének meghatározása,

2.4. az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, a tanítási évben az iskolában indítható osztályok, napközis csoportok számának meghatározása, továbbá a maximális létszámtól való eltérés engedélyezése.

5. melléklet a 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelethez

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének névsora

1. **A Képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő.**

2. **A Képviselő-testület névsora:**

2.1. Gölöncsér László polgármester

2.2. Szabó Ilona alpolgármester

2.3. Cserháti Helga képviselő

2.4. Gergály Imre képviselő

2.4. Oroszi László képviselő

6. melléklet a 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelethez

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének állandó bizottsága

1. **Vagyonnyilatkozatot Kezelő és Ellenőrző Bizottság tagjai:**

1.1. Cserháti Helga elnök

1.2. Gergály Imre képviselő

1.3. Oroszi László képviselő

7. melléklet a 11/2025. (XII. 23.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület által jegyzőre átruházott feladatok és hatáskörök

1. A címképzésért felelős szerv által a címképzés során megállapított címelemről szóló döntést a jegyző átruházott hatáskörben gyakorolja.

3. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: Helyi adórendelet felülvizsgálata
Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy az előterjesztés ki lett küldve.

Bekéné dr. Jankó Rita jegyző: Elmondta, hogy az előterjesztésben szerepel, hogy jelenleg nem indokolt az adórendelet módosítása, de minden évben felül kell vizsgálni. A határidő november 30. ha változás lenne, hogy elegendő idő legyen január 1-től bevezetni esetleg egy magasabb adót.

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy a helyi iparűzési adó jelenleg 2% a kommunális adó pedig 8000 Ft/ év, ez néhány éve lett megemelve. Javasolta, hogy ne legyen változtatva. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, hozzászólás, észrevétel ezzel kapcsolatban. Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szavazásra bocsátotta, hogy a képviselő testület ne módosítsa az adórendeletet, mivel nem indokolt.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

127/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adórendelet felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az előterjesztésben foglalt javaslattal egyetért, a rendeletet nem módosítja.

Határidő: 2026. november 30.

Felelős: jegyző

4. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: Döntés a Bursa Hungarica pályázathoz való csatlakozásról
Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy az előterjesztés ki lett küldve. Megkérdezte, hogy a 10.000 forintot esetleg hajlandó lenne-e emelni a testület, mert az ugyan több a semminél, de elég kevés a felsőoktatásban. 20.000 forintot javasolna.

Bekéné dr. Jankó Rita jegyző: Elmondta, hogy Pincehelyen 8.000 forintot adnak.

Gölöncsér László polgármester: Megkérdezte, hogy hány hallgató szokott lenni.

Mészárosné Palkó Krisztina igazgatási előadó: Elmondta, hogy általában 6-7 fő.

Bekéné dr. Jankó Rita jegyző: Elmondta, hogy most a csatlakozásról kell dönteni. A 2007-es rendelet módosítását pedig az októberi testületi ülésre elő lehet készíteni, ha a testület emelni szeretne, az van benne, hogy évente 10 fő.

Mészárosné Palkó Krisztina igazgatási előadó: Elmondta, hogy most 350.000 forintot fizetünk fél évre, tehát ezt kétszer.

Szabó Ilona alpolgármester: Elmondta, hogy ez 10 hónapra.

Bekéné dr. Jankó Rita jegyző: Elmondta, hogy Tamásiban például 20.000 forintot ad az önkormányzat, de azt tudni kell, hogy annyit hozzá tesz az egyetem is általában. Havi 40.000 forint már számít egy egyetemistának vagy főiskolásnak.

Gölöncsér László polgármester: Megkérdezte, hogy van-e kérdés, hozzászólás, észrevétel ezzel kapcsolatban. Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szavazásra bocsátotta a Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz való csatlakozást.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

128/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
1. a 2027. évre csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez;
2. utasítja, a polgármestert, hogy az ösztöndíjrendszerhez kapcsolódó adminisztratív teendőket az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szerint végezze el.

Határidő: az 1.) pontban foglaltakról tájékoztatás: azonnal
a 2.) pontban: folyamatos

Felelős: polgármester

Gölöncsér László polgármester: Javasolta, hogy legyen rendelet módosítás, ha azzal mindenki egyetért.

Oroszi László képviselő: Jelezte, hogy ebben a kérdésben ő érintett, nem szeretné ő mondani.

Szabó Ilona alpolgármester: Elmondta, hogy szerinte is legyen 20.000 Ft és azon is el kellene gondolkodni, hogy a levelező tagozatsoknak hogyan tudnánk segíteni, mert ez csak a nappalisoknak jár.

Gölöncsér László polgármester: Hozzá tette, hogy a hallgatóknak meg el kellene gondolkodni azon, hogy nincs más dolguk, mint a tanulás.

5. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: A 2026/2027. tanévi iskolai felvételi körzethatárok véleményezése
Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy a tankerület megküldte a javaslatát ezen nincs mit nagyon tárgyalni, elfogadásra javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, hozzászólás, észrevétel ezzel kapcsolatban. Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szavazásra bocsátotta a 2026/2027. tanévi felvételi körzethatárokat.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

129/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Tamási Tankerületi Központ által összeállított, Tolnanémedi község közigazgatási területére vonatkozó kötelező felvételt biztosító általános iskolai körzethatárral egyetért.

Határidő: 2026. október 15.

Felelős: polgármester

6. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: Döntés elővásárlási jogról Tolnanémedi Hunyadi u. 1., 925. hrsz. ingatlannal kapcsolatban
Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy az önazonossági rendelet alapján két ingatlanról kell dönteni, ezt is megkapta a képviselő testület írásban. Véleménye szerint az önkormányzat Ambrus Attila és Potó Sándor ingatlanával kapcsolatosan nem élne az elővásárlási jogával, kérte a képviselő testületet, hogy erről szavazzanak.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

130/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy nem kíván élni az elővásárlási jogával a Tolnanémedi 925 hrsz. alatt jegyzett, természetben a 7083 Tolnanémedi Hunyadi u. 1. szám alatt található 1561 m2 alapterületű, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület művelési ágú belterületi ingatlan tekintetében.

Határidő: 2026.09.23.

Felelős: polgármester

7. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: Döntés elővásárlási jogról Tolnanémedi Hidegvölgy u. 64., 599. hrsz. ingatlannal kapcsolatban
Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy az önkormányzat Minárik Gergőné 599 helyrajzi számú ingatlanával kapcsolatosan nem élne az elővásárlási jogával, kérte a képviselő testületet, hogy erről szavazzanak.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

131/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy nem kíván élni az elővásárlási jogával a Tolnanémedi 599. hrsz. alatt jegyzett, természetben a 7083 Tolnanémedi Hidegvölgy u. 64. szám alatt található 4424 m2 alapterületű, lakóház, udvar művelési ágú belterületi ingatlan tekintetében.

Határidő: 2026.10.14.

Felelős: polgármester

8. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: Döntés szociális tűzifa pályázat benyújtásáról
Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy korábban erről már egyeztetett a képviselőkkel és kiment az írásos anyag, minden képviselő megkapta. Javasolta, hogy a szociális tűzifa programhoz ne csatlakozzon az önkormányzat. Van fánk, így természetbeni és pénzbeli juttatásként is igényelhetik az egyszeri fűtéstámogatást a szociális rendelet szerint.

Lehet jelezni, hogy kérik, ha elfogy a fa, akkor pedig a testület dönt 1 m3 fa helyett 25.000 Ft fűtéstámogatást tudunk adni. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, hozzászólás, észrevétel ezzel kapcsolatban. Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szavazásra bocsátotta, hogy az önkormányzat ne nyújtson be szociális tűzifa igénylést az Ebr rendszerben.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

132/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Tolnanémedi Község Önkormányzata nem nyújt be szociális tűzifa igénylést az Ebr rendszerben.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

9. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: Javaslat igazgatási szünet elrendelésére
Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy a közintézményeknél, a kormányhivataloknál ez így működik, a két ünnep közötti 4 munkanapon nem dolgoznak. Javasolta az igazgatási szünet elrendelését.

Bekéné dr. Jankó Rita jegyző: Elmondta, hogy a köztisztviselőknek tartalékolni kell az éves szabadságukból erre az időszakra 4 napot, egy napon lesz tartva anyakönyvi ügyelet, azt a Pincehelyi Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja, halálesetek ügyében.

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy a közalkalmazottak és a közfoglalkoztatottak tekintetében ő is így rendelkezett. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, hozzászólás, észrevétel ezzel kapcsolatban. Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szavazásra bocsátotta az igazgatási szünet elrendelését.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

133/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott hatáskörében eljárva a Pincehelyi Közös Önkormányzati Hivatal Tolnanémedi Kirendeltségén télen 2026. december 28-31. napok közötti időszakra a hivatal zárva tartásával igazgatási szünetet rendel el; felkéri a jegyzőt a feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2026. december 21.
Felelős: jegyző
(az ügyfelek tájékoztatásáért)

10. NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA:

Tárgya: Egyéb ügyek és bejelentések: a képviselők javaslatai és interpellációi
Előadó: Gölöncsér László polgármester

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy az ügyvéd kérte a képviselő testület határozatát arról, hogy felhatalmazzák a polgármestert arra, hogy perben képviselje az önkormányzatot Vigh Lászlóval szemben, azért, hogy a Kincstár felé fennálló tartozásból az 52 millió forintot rajta követeljük. Elmondta, hogy ez nem lesz kellemes dolog. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, hozzászólás, észrevétel ezzel kapcsolatban. Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szavazásra bocsátotta a követelés peres úton történő érvényesítését.

Képviselő-testület 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

134/2026. (IX.22.) ÖK. számú határozat

Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Gölöncsér László polgármestert, hogy Tolnanémedi Község Önkormányzata nevében indítson pert Vigh László, volt polgármester ellen, hogy érvényesíteni tudjuk rajta a Szekszárdi Járás Bíróság 36.B.309/2025/9. számú ítéletében álló követelést.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Oroszi László képviselő: Elmondta, hogy a választási programjukban is benne volt, hogy azt rendezik.

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy sem az előző sem a mostani kormány nem segít.

Oroszi László képviselő: Megkérdezte, hogy mik az esélyek.

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy ha semmit nem csinálunk akkor nincs. Ha csinálunk valamit akkor van esélyünk, és meg is ígértük azt tartani kell. Lesz perköltség, a vesztes fizet mindent, vagy nem pereskedünk.
Elmondta, hogy a 866 helyrajzi számon lévő napelemparkból Hári Tamás kiszállt, az új tulajdonos itt volt ma és a vételi szándékát fenntartja, de ez egy sporttelep, rendezni kell az átminősítést. Itt van 3 millió, amit már elköltöttünk és 4 milliót fizetne, így kijönne a 7 millió forint, amire az értékbecslő, Ordas Péter is felértékelt.

Oroszi László képviselő: Elmondta, hogy az jó, hogy nem engedtünk belőle, nem mentünk lejjebb.

Gölöncsér László polgármester: Javasolta, hogy továbbra is tartsuk fenn az eladási szándékunkat, erről már van testületi döntés.

Oroszi László képviselő: Elmondta, hogy nem látunk előre, mi más hasznunk lehetne belőle.

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy bővíteni fogják, tárolókat építenek, 2-3 konténer méretű tároló egység lesz letéve.

Oroszi László képviselő: Megkérdezte, hogy ugyanazon a helyrajzi számon, belefér vagy vásárolni akar még telket hozzá.

Gölöncsér László polgármester: Elmondta, hogy a meglévő területen, mert a kerítést sem a megyére építették, hanem kisebb az elkerített rész, mint a telek. Az 1,6 hektár. A HÉSZ módosítását kérték, de azt nem tudjuk, mivel készül majd az új, és a kettő együtt nem megy. Ez már nagyon régen esedékes lett volna. 3 árajánlat lesz bekérve.

Bekéné dr. Jankó Rita jegyző: Elmondta, hogy Pincehelyen a Meridián nyert, jövő héten lesz egyeztetés.

Gölöncsér László polgármester: Megkérdezte, hogy van-e további kérdés, hozzászólás. Megköszönte a megjelenteknek a részvételt és 17:39 perckor zárt ülést rendelt el a települési támogatások megtárgyalására.

A polgármester elmondta, hogy a tervezett napirendi pontokat a képviselő testület megtárgyalta. Megköszönte a képviselők közreműködését és az ülést 17:50 perckor bezárta.

kmf.

Gölöncsér László
polgármester

Bekéné dr. Jankó Rita
jegyző

Oroszi László
jegyzőkönyv-hitelesítő